



CIRCULAR EXTERNA

1501-10.01/006

Villavicencio, 15 de Enero de 2019.

PARA: DIRECTIVOS DOCENTES, DOCENTES, ADMINISTRATIVOS DE IEO, ADMINISTRATIVOS PLANTA CENTRAL DE LA SEM Y TERCEROS DE NOMINA POR LIBRANZAS

ASUNTO: CRONOGRAMA NOVEDADES NOMINA, VIGENCIA 2019

Me permito allegarles cronograma para reportar las novedades de NOMINA, con el fin de agilizar y optimizar el proceso de la liquidación y pago de la misma. El envío y radicación de novedades debe hacerse a través de la página del SAC, de la siguiente manera:

- a). Horas Extras (1° al 5° día hábil de cada mes, Efectivamente laboradas). Las horas extras del personal que se retira, deben reportarse de inmediato antes del cierre de la nómina, de lo contrario, serán asumidas por el ordenador del gasto de la IEO.
- b). Solicitud de vacaciones (40 días calendario anticipado al disfrute, periodo cumplido)
- c). Solicitud de Licencias No Remuneradas (40 días calendario anticipado)
- d). Solicitud de Comisiones No Remuneradas (40 días calendario anticipado)
- e). Solicitud de Traslados. De acuerdo a los lineamientos que por resolución emite el MEN.
- f). Renuncias (40 días calendario anticipado)
- g). Reclamos por inconsistencias en los ingresos o deducciones y cambios de cuentas bancarias, durante los diez primeros días calendario (1° al 10).
- h). Terceros de Nómina (Plazo máximo al 16 de cada mes): Bancos, Cooperativas, Clubes, Asociaciones, Aseguradoras y Casas Comerciales.
- i). **Radicación para solicitud de ascenso en el escalafón**, hasta el 5° día hábil de cada mes. En los meses de Junio y Diciembre, **NO habrá** recepción para este tipo de novedad, por tratarse de ajustes y organización interna en los procesos de la Dirección Administrativa de la SEM.

Las novedades que alleguen por fuera del Cronograma de Nómina, NO serán procesadas y deberán ser reportadas otra vez en la frecuencia de pago de la nómina siguiente en un nuevo archivo plano, ajustando las fechas de inicio y final.

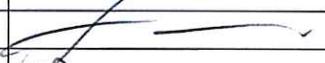
Agradeciéndoles su atención.

Atentamente,



JOHANN ALAIN RESTREPO RODRIGUEZ
Director Administrativo

ANEXOS: Cronograma Nomina 2019 en dos folios, (2).

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	FIRMA
V°B°: N/A	N/A	N/A
Reviso: Johann Alain Restrepo Rodríguez	Director Administrativo	
Elaboro: Julián David Martínez Aldana	Profesional Universitario - Nómina	

CRONOGRAMA NOVEDADES DE NOMINA 2019

ENERO

M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	TN	TN	TN	TN			TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN											
	CA																						RL	RL	RL			PC	PC	PC	DT
		NP	NP	NP			NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP											

FEBRERO

V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28		
HE			HE	HE	HE	HE	HE				TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN	TN										
			TN	TN	TN	TN	TN	TN													RL	RL	RL		PC	PC	PC	DT	
	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP										
			RA	RA	RA	RA																							

MARZO

V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
HE			HE	HE	HE	HE	HE				TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN	TN											
			TN	TN	TN	TN	TN	TN													RL	RL	RL		RL	PC	PC	PC	DT	
	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP											
			RA	RA	RA	RA																								

ABRIL

L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	
HE	HE	HE	HE	HE																										
	TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN	TN	TN	TN	TN	SEMANA SANTA									TN	RL	RL	RL	PC			PC	DT
	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP									NP									
	RA	RA	RA	RA	RA																									

MAYO

M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	HE	HE			HE	HE	HE					TN	TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN											
	CA	TN	TN		TN	TN	TN	TN	TN	TN												RL	RL	RL			PC	PC	PC	DT	DT
	NP	NP			NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP											
	RA	RA			RA	RA	RA																								

JUNIO

S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
			HE	HE	HE	HE			HE	TN	TN	TN	TN	TN		TN	TN												
			CA																		RL	RL	RL			PC	PC	PC	DT
				NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP												

JULIO

L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
	HE	HE	HE	HE			HE							TN	TN	TN	TN	TN													
	CA	TN	TN	TN			TN	TN	TN	TN	TN											RL	RL	RL	PC	PC			PC	DT	DT
	NP	NP	NP	NP			NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP		NP	NP											
	RA	RA	RA	RA			RA																								

AGOSTO

J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S	D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
HE	HE			HE	HE		HE					TN	TN	TN	TN	TN														
	CA	TN	TN		TN	TN		TN	TN	TN												RL	RL	RL		PC	PC	PC	DT	DT
	NP	NP		NP	NP		NP	NP	NP		NP	NP	NP	NP	NP					NP	NP									
	RA	RA		RA	RA		RA																							

CA

